



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๑/๑๑๓๑

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

เรียน ปลัดเทศบาล

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้มีมาตรฐานและเกิดความโปร่งใสเป็นธรรม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ และมอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบและรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายให้นายกเทศมนตรีทราบอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งตามแบบแนบท้ายประกาศ และเพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายเป็นไปตามเป้าหมาย กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว นั้น

งานบุคลากรทางการศึกษา ได้รวบรวมและจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตามที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายณัฐวรราช บุญนิม)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดทราบ

พ.จ.อ.

(ศุภโชค อินทรเรือง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล

๑ พ.ย. ๒๕๖๖

ทราบ

(นายธนะโรจน์ พลพัฒนภักดิ์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล

๑.๑ แผนอัตรากำล้าง ๓ ปี

๑.๑.๑ มีภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามแผนอัตรากำล้าง ร้อยละ ๒๕.๒๐ โดยมีตำแหน่งแยกตามหน่วยงาน ดังนี้

ที่	ส่วนราชการ	สายบริหาร			สายปฏิบัติ			ลูกจ้าง	พนักงานจ้าง		
		ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง	ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง	ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง	
๑	ปลัดเทศบาล	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	รองปลัดเทศบาล	๒	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-
๓	สำนักปลัดเทศบาล	๔	๔	-	๑๙	๑๔	๕	๕	๓๕	๒๙	๖
๔	กองคลัง	๔	๒	๒	๑๖	๑๒	๔	๑	๒๗	๒๑	๖
๕	กองช่าง	๕	๒	๓	๑๑	๘	๓	๓	๓๔	๓๑	๓
๖	กองสาธารณสุขฯ	๓	๓	-	๑๓	๑๑	๒	๒	๒๑	๑๙	๒
๗	กองยุทธศาสตร์ฯ	๓	๒	๑	๕	๕	-	-	๔	๔	-
๘	กองการศึกษา	๓	๒	๑	๑๑	๗	๔	-	๗	๗	-
๙	กองสวัสดิการสังคม	๒	๑	๑	๔	๓	๑	๑	๒	๒	-
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๒	๑	๑	๗	๕	๒	-	๒	๒	-
๑๑	หน่วยตรวจสอบภายใน	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-
๑๒	รรท.วัดธรรมนิมิต	๒	-	๒	๑๒	๘	๔	-	๒	๒	-
๑๓	รรท.วัดประทุมฯ	๔	๑	๓	๔๗	๓๗	๑๐	-	๑๔	๑๑	๓
๑๔	รรท.วัดป้อมแก้วฯ	๔	๑	๓	๕๑	๒๙	๒๒	-	๑๓	๑๐	๓
๑๕	รรท.วัดใหญ่	๑	-	๑	๖	๖	-	-	๕	๕	-
๑๖	รรท.แสงวงนิช	๒	๑	๑	๙	๘	๑	๑	๓	๓	-
๑๗	ศพด.วัดเพชรฯ	๑	-	๑	๕	-	๕	-	๖	๖	-
๑๘	ศพด.ซานเมืองฯ	๑	-	๑	๔	๓	๑	-	๔	๓	๑
	รวม	๔๔	๒๒	๒๒	๒๒๑	๑๕๗	๕๔	๑๓	๑๗๙	๑๕๕	๒๔
	ตำแหน่งทั้งหมด	๔๕๗ อัตราร									
	ตำแหน่งว่าง	๑๐๐ อัตราร									
	คิดเป็นร้อยละ	๒๑.๘๘									

๑.๒ การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง

๑.๒.๑ การสอบแข่งขัน/การสอบคัดเลือก/การขอใช้บัญชี

ครั้งที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จำนวน	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๑.๒.๒ การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	กอง	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

๑.๓.๑ ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ครั้ง

ครั้งที่	ตำแหน่ง สังกัด	จำนวน	ช่องทางการประชาสัมพันธ์			หมายเหตุ
			ป้าย	เว็บไซต์	อื่นๆ ระบุ	
๑/๒๕๖๗	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ กองช่าง	๑	✓	✓		
	พนักงานขับรถยนต์ สำนักปลัดเทศบาล	๑				
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สำนักปลัดเทศบาล	๑				
	คนงาน งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	๓				
	คนงาน งานควบคุมและจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	๓				
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) กองการศึกษา	๔				
๒/๒๕๖๗	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ กองช่าง	๑	✓	✓		
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สำนักปลัดเทศบาล	๑				
	คนงาน งานควบคุมและจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	๓				

๑.๓.๒ จัดจ้างพนักงานจ้าง จำนวน - คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	หน่วยงาน	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๑.๔ การให้โอน/การรับโอนบุคลากร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งสังกัดเดิม	ตำแหน่งสังกัดใหม่	หมายเหตุ
นางปาริชาติ เต็มยงค์	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ทม.สมุทรสงคราม	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ทม.ฉะเชิงเทรา	-
นายอรุณ แก้วอ่อน	ผอ.กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) อบต. จ.สมุทรสาคร	ผอ.กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) ทม.สมุทรสงคราม	
นางสาวนิสาร์ดีน นุชประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ทม.สระบุรี จ.สระบุรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทม.สมุทรสงคราม	

๑.๕ การให้บุคลากรพ้นจากราชการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	หน่วยงาน	หมายเหตุ
นางบุญสม อุทรพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน คลัง	ฝ่ายบริหารงานคลัง	กองคลัง	
นางภุมรินทร์ คล้าจัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ฝ่ายบริหารงานคลัง	กองคลัง	
นายเชาว์รัช ธีรัชชัย	พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา	ฝ่ายช่างสุขาภิบาล	กองช่าง	
นายพงษ์ศักดิ์ เนียมนระรา	พนักงานขับรถยนต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กอง สาธารณสุขฯ	

๑.๖ การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

๑.๖.๑ การดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ครั้งที่	ตำแหน่ง สังกัด	รายละเอียดการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	นางสาวณัฐสุนน หอสว่างวงศ์ ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อค้าอุทิศ) กองการศึกษา	ขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตาม ว PA ช่วงเปลี่ยนผ่าน	-
๒	นางสาวมณีรัตน์ บุญเจริญ ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรินสูตร) กองการศึกษา	ขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตาม ว PA ช่วงเปลี่ยนผ่าน	

ครั้งที่	ตำแหน่ง สังกัด	รายละเอียดการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓	นางชญาชล บุญเจริญ ครู วิทยาลัยนาระครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือณสุตร) กองการศึกษา	ขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตาม ว PA ช่วงเปลี่ยนผ่าน	-
๔	นางสาวอรศภางค์ คงพิทักษ์ ครู โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณา วาส (นิพัทธ์หรือณสุตร) กองการศึกษา	ขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ ตาม ว PA ช่วงเปลี่ยนผ่าน	

๑.๖.๒ การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ที่	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/กอง	แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตำแหน่ง	หมายเหตุ
-	-	-	-

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี

๒.๑.๑ ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ และได้แจ้งให้บุคลากรทราบตามช่องทางต่างๆ ได้แก่ เผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ

๒.๑.๒ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี

กลุ่มบุคลากร	การดำเนินการ					หมายเหตุ
	แจ้ง ดำเนินการ	ตรวจสอบ	แล้วเสร็จ	ให้ ประเมินผล	จัดเก็บ	
หัวหน้าส่วนราชการ	√	√	√	-	-	
พนักงานเทศบาล	√	√	-	-	-	
พนักงานครูเทศบาล	√	-	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ	√	-	-	-	-	
พนักงานจ้าง	√	-	-	-	-	

๒.๑.๓ การปรับอัตราเงินเดือน

รายการ	อัตราเงินเดือน				ปรับอัตรา เงินเดือน ตามคุณวุฒิ	รวม
	พนักงาน	พนักงานครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		
ประจำปี	๘๐	๙๘	๑๓	๘๒	-	๒๗๓
แก้ไขคำสั่ง	๔	๒	-	-	-	๖

๒.๒ การจัดการฝึกอบรมภายในหน่วยงาน จำนวน - ครั้ง ดังนี้

ที่	หัวข้อการอบรมหลักสูตร	วันที่/สถานที่/กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
-	-	-	-

๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๑ ครั้ง ดังนี้

ที่	เรื่อง	วันที่/สถานที่/กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๑	จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประกาศใช้แผนส่งเสริมคุณธรรม เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	-

๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน ๒ คน ดังนี้

ที่	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/กอง	หัวข้อการอบรมหลักสูตร	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุกัญญา ปรางงาม นักจัดการงานทั่วไป ปก. กองคลัง	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เทคนิคการบริหารรายจ่าย ของ อปท. ในช่วงต้นปีงบประมาณ ฯ” วันที่ ๖-๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอเชีย ซะอำ จังหวัดเพชรบุรี	
๒	นายพีระพงษ์ นพสุวรรณ นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก. หน่วยตรวจสอบภายใน	การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ : IT Auditing วันที่ ๒๖-๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	

๒.๕ การพัฒนาตนเองผ่านกระบวนการบริหารงานบุคคลสมัยใหม่

ที่	หัวข้อ	รายละเอียดงาน	หมายเหตุ
๑	ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ	ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	
๒	ประชุมบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่	ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	
๓	องค์ความรู้และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย	-	
๔	คู่มือการปฏิบัติราชการ	-	
๕	คู่มือประชาชน	-	
๖	จัดทำจดหมายข่าว SMSK FAMILY	ฉบับที่ ๑๐ ปีที่ ๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	
๗	จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้อื่นๆ	ส่งเสริมให้บุคลากรในกองการเจ้าหน้าที่ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ E-learning จำนวน ๓ คน	-

๓. สถิติ สวัสดิการ การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานและการพัฒนาองค์กร

๓.๑ งานบำเหน็จบำนาญ

รายการ	บำนาญ ปกติ	บำเหน็จ ปกติ	บำเหน็จ รายเดือน	บำเหน็จ ดำรงชีพ	บำเหน็จ ตกทอด	เงินช่วย พิเศษ	รวม
ยื่นขอรายใหม่ (คน)	๖	๑	๒	๗	-	-	๑๘

๓.๒ ค่าเช่าบ้าน (รายใหม่)

ที่	ชื่อ-นามสกุล สังกัด	ประเภท		ผลการดำเนินการ		
		เช่าบ้าน	เช่าซื้อบ้าน	ตั้ง คกก.	ตรวจสอบ	แล้วเสร็จ
๑	นางสาวกัญญาพร นุ่มวัด	-	√	√	√	√
๒	นางจันทร์จุฬา อรุณโรจน์	√	-	√	√	√
๓	นางสาวศรีเพ็ชร เอี่ยมโสภณ	√	-	√	√	√
๔	นายอนุชา เรไร	√	-	√	√	√

๓.๓ งานสวัสดิการอื่น ๆ

แจ้งเข้า-ออก ประกันสังคม	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร		ค่ารักษาพยาบาล			เงินเพิ่ม ต่างๆ	เครื่องราช อิสริยาภรณ์
	บุคลากร	บำนาญ	ทะเบียน	เบิกจ่าย			
				บุคลากร	บำนาญ		
๔	-	๑	๙	-	๑	-	-

๔. วินัย การดำเนินการทางวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

๑. ตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงกรณีพนักงานครูเทศบาล ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่จนราชการเสียหาย
๒. ตั้งคณะกรรมการสอบวินัยไม่ร้ายแรง กรณีพนักงานจ้างไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ จำนวน ๗ ราย

๕. งานบริหารงานทั่วไป

๕.๑ งานสารบรรณ

ทะเบียนรับ		ทะเบียนส่ง		คำสั่ง	ใบลา
ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก		
๗๐	๒๕๘	๑๕๖	๖๗	๓๙	๒๓๔

๕.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน

แผนการจัดหา พัสดุ	จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์	เบิกจ่ายพัสดุ	การบำรุงรักษา ทรัพย์สิน	การใช้รถจักรยานยนต์
๑	๑	๑๕	-	-

๕.๓ งานเบิกจ่ายงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ตั้งไว้	โอนเพิ่ม/โอนลดถึงเดือนนี้	งบประมาณที่เบิกถึงเดือนนี้	คงเหลือ
๑.งบบุคลากร	๒,๗๑๓,๕๒๐.๐๐	-	๒๐๓,๘๙๕.๐๐	๒,๕๐๙,๖๒๕.๐๐
๒.ค่าตอบแทน	๒๐๙,๒๐๐.๐๐	-	๖,๑๐๐.๐๐	๒๐๓,๑๐๐.๐๐
๓.ค่าใช้สอย	๙๒๘,๐๐๐.๐๐	-	๑,๒๙๐.๐๐	๙๒๖,๗๑๐.๐๐
๔.ค่าวัสดุ	๑๙๘,๒๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	๑๙๘,๒๐๐.๐๐
๕.ค่าสาธารณูปโภค	๖,๕๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
๖.งบลงทุน	๗๘,๔๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	๗๘,๔๐๐.๐๐
๗.งบกลาง	๗,๘๔๙,๘๑๐.๐๐	-	๒,๘๖๕,๗๒๕.๔๕	๔,๙๘๔,๐๘๔.๐๕
รวม	๑๑,๙๘๓,๖๓๐.๐๐	-	๓,๐๗๗,๐๑๐.๔๕	๘,๙๐๖,๖๒๐.๕๕

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ คงเหลืองบประมาณในความรับผิดชอบ จำนวน ๑๑,๙๘๓,๖๓๐.๐๐ บาท จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จำนวน ๕๐ ฎีกา เบิกจ่ายเงินทั้งสิ้น จำนวน ๓,๐๗๗,๐๑๐.๔๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๖๘ ของงบประมาณทั้งหมด

๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ได้ดำเนินการงานอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

ที่	งาน
๑	จัดส่งพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ไปตรวจสอบประวัติอาชญากรรม
๒	ร่วมสำรวจและบันทึกข้อมูลการมีโทรศัพท์มือถือของประชาชน ในชุมชนวัดประทุมคณาวาส และชุมชนแหลมใหญ่
๓	ร่วมประชุมคณะกรรมการแผนอัตรากำลัง เพื่อปรับปรุงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๔	รายงานขอรับเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น